

Klauzula informacyjna

W związku z rozpoczęciem przez Pani/Pana dziecko wychowania przedszkolnego, szanując Pani/Pana prywatność oraz dbając o to, abyście Państwo wiedzieli kto i w jaki sposób przetwarza Pani/Pana (oraz Pani/Pana dziecka) dane osobowe, poniżej przedstawiamy informacje, które pomogą to ustalić.

1. Administrator Danych Osobowych. Administratorem danych osobowych jest Publiczne Przedszkole nr 2 "Pod Kasztanami" w Nowych Skalmierzycach, zwana dalej: Administratorem. Możesz skontaktować się z Administratorem pisząc na adres: ul. Kolejowa 16, 63-460 Nowe Skalmierzyce lub telefonując pod numer: 62 762 28 54 lub adres poczty elektronicznej: podkasztanami@noweskalmierzyce.pl, skrzynka do e-doręczeń: AE:PL-13641-33192-TWCCJ-23

2. Inspektor Ochrony Danych. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można się skontaktować pisząc na adres email: podkasztanami@noweskalmierzyce.pl lub tradycyjną pocztą, pisząc na adres podany w pkt. 1.

3. Cele. Celem przetwarzania danych osobowych:

- jest realizacja wychowania przedszkolnego lub obowiązku szkolnego (Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe). Podstawą jest:

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który na nas ciąży,
- art. 6 ust. 1 lit. a RODO – czyli za Pani/Pana zgodą,
- art. 6 ust. 1 lit. e (w związku z koniecznością zdalnego nauczania) – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,

- zapewnienie bezpieczeństwa dzieci i ochrona mienia w postaci środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring),

- realizacja celów informacyjnych i promocyjnych poprzez zamieszczanie informacji – w tym wizerunków – na oficjalnej stronie internetowej placówki – wyłącznie za zgodą rodziców lub opiekunów.

4. Podstawy prawne. Podstawą prawną przetwarzania danych są przepisy prawa, w szczególności:

- Ustawa z 7 września 1991 o systemie oświaty
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe
- Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej

5. Przetwarzane dane osobowe.

- Dane identyfikacyjne dziecka: imię i nazwisko, nr PESEL, data urodzenia, adres zamieszkania i zameldowania, itp., informacje na temat potrzeb edukacyjnych dziecka (np. opinie, orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznych)

- Dane identyfikacyjne rodziców, opiekunów dziecka, takie jak: imiona i nazwiska, adres zamieszkania, nr telefonów, adres poczty elektronicznej, informacje niezbędne do zapewnienia dziecku właściwej opieki w czasie zajęć organizowanych przez placówkę, informacje nt. sytuacji wychowawczej dziecka, informacje dotyczące frekwencji dziecka na zajęciach, informacje o wynikach edukacyjnych dziecka, jego zachowaniu, informacje nt. jego rozwoju.

Dodatkowo, jeżeli dziecko nie ukończyło 13 lat: adres poczty elektronicznej rodziców, identyfikatory służące do korzystania z komunikatorów internetowych.

- Wizerunek zarejestrowany poprzez instalację monitoringu wizyjnego w związku z zapewnieniem bezpieczeństwa oraz dla ochrony mienia.

- Wizerunek dziecka utrwalony przy okazji prowadzenia dokumentacji fotograficznej przedszkolnych uroczystości, konkursów, innych wydarzeń. Podstawa prawna: Zgoda wyrażona przez rodziców, opiekunów prawnych dziecka.

6. Konsekwencje niepodania danych. Podanie danych wynika z przepisów prawa i jest konieczne do realizacji obowiązku ciążącego na Administratorze. Przetwarzanie wizerunku odbywa się za dobrowolną zgodą rodziców lub opiekunów. Niewyrażenie zgody będzie skutkowało pominięciem Państwa dziecka w informacjach zamieszczanych na oficjalnej stronie przedszkola, dotyczących sukcesów, wydarzeń, w których dziecko brało udział.

7. Okres przetwarzania danych osobowych. Dane osobowe będą przez nas przetwarzane przez cały czas, przez który będzie realizowane wychowanie przedszkolne, a także później, w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2018 r., poz. 217 ze zm.) zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną. Dane osobowe wyrażone za zgodą rodziców lub opiekunów będą przetwarzane do momentu cofnięcia zgody.

8. Odbiorcy danych osobowych. Odbiorcami danych osobowych będą tylko i wyłącznie te podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania dane na gruncie obowiązujących przepisów prawa, a także podmioty świadczące na naszą rzecz usługi: transportowe, dostarczające przesyłki kurierskie i pocztę, firmy prawnicze, informatyczne.

9. Przekazywanie danych osobowych. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.

10. Prawo dostępu. Ma Pani/Pan prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii i sprostowania danych. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w każdym czasie.

11. Prawo do skargi. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Administratora przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

12. Przetwarzanie automatyczne. W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania (*Profilowanie oznacza dowolną formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się.)